



**EXTRAIT DU
REGISTRE DES DELIBERATIONS**

CONSEIL MUNICIPAL

Séance du : 24 mars 2022
Convocation du : 18 mars 2022
Conseillers en exercice : 35
Conseillers présents : 29

L'AN DEUX MILLE VINGT DEUX, le vingt-quatre mars à dix neuf heures trente, les membres du Conseil Municipal de la Ville d'ARMENTIERES se sont réunis à l'Hôtel de Ville, sous la présidence de Bernard HAESBROECK, Maire.

PRESENTS : Jean-Michel MONPAYS, Sylvie GUSTIN, Arnaud MARIE, Laurent DERONNE, Catherine DE PARIS, Martine COBBAERT, Jean-Louis MERTEN, Martine DUBREU, Ibtissam MARZACK-AFFAOUI, Lahcem AIT EL HAJ, Rut LERNER-BERTRAND, Grégory PICKEU, Philippe CATTOIRE, Alexis DEBUISSON, Dominique BAILLEUL, Véronique NAEYE, Carole CASIER, Pierre VANNESTE, Sophie TANGHE, Philémon BRUNET, Michel PLOUY, Jean-Jacques DERUYTER, Caroline BAURANCE, Hans LANDLER, Catherine HALOS, Bruno VANGAEVEREN, Benjamin TISON-BEERNAERT, Désiré BAILLON.

EXCUSES AYANT DONNE POUVOIR : Céline LEROUX, Hugues QUESTE, Thomas BLACTOT, Valérie PRINGUEZ, Sylvie DELANNOY-CUISINIER, Cristiane DELESTREZ ont délégué respectivement pour les représenter Bernard HAESBROECK, Jean-Michel MONPAYS, Sylvie GUSTIN, Martine COBBAERT, Catherine DE PARIS, Laurent DERONNE conformément à l'article L. 2121.20 du Code Général des Collectivités Territoriales.

SECRETARE DE SEANCE : Sophie TANGHE

DE22.049

**MAISON DES ASSOCIATIONS
LOCAUX MUNICIPAUX
CONVENTION DE MISE A DISPOSITION**

Autorisation - Approbation



La Ville d'Armentières possède un tissu associatif riche et diversifié. Ces associations proposent diverses activités (sportives, culturelles, permanences, etc...) et occupent pour ce faire les salles municipales suivantes :

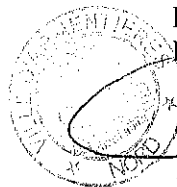
- Salles du Foyer Brossolette
- Maison du Temps Libre
- Salles du Foyer Renan
- Salle de Danse avenue Léo Lagrange
- Salles du Foyer Messines
- Salle Marceau Chrétien
- Salles des Capucins
- Salles rue Jules Ferry
- 26 rue du Nord
- Salles et containers de la Cité Sociale et Culturelle - rue Paul Bert

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal décide :

- d'approuver la convention d'utilisation jointe à la présente délibération
- d'autoriser Monsieur le Maire à signer les conventions, ainsi que tout document afférent.

ADOPTÉE A L'UNANIMITÉ

Ainsi fait et délibéré
comme ci-dessus,



Pour expédition conforme,
Le Maire,

Bernard HAËSEBROECK
Vice-Président de la Métropole
Européenne de Lille

**CONVENTION
D'ÉQUIPEMENTS MUNICIPAUX**

Entre

La collectivité d'Armentières, représentée par Monsieur Bernard HAESBROECK, Maire, habilité en vertu de la délégation qui lui a été consentie par délibération n° DE22.....du Conseil Municipal du, ci-après dénommée « la collectivité »,

d'une part,

et

L'association dont le siège social est situé, et représentée par, président(e), autorisé(e) à signer la présente convention, par délibération du Conseil d'Administration/de l'Assemblée Générale en date du..... (**à compléter par l'association**), ci-après dénommée « l'association »,

d'autre part.

Il a été convenu ce qui suit :

ARTICLE 1 – OBJET DE LA CONVENTION

Dans le cadre de l'aide apportée par la ville d'Armentières aux associations armentières, la collectivité entend apporter son soutien à l'associationpar la mise à disposition gratuite de locaux et de matériel, pour lui permettre d'exercer les activités conformes à son objet.

ARTICLE 2 – IDENTIFICATION DES LOCAUX MIS A DISPOSITION :

La commune met à la disposition de l'association qui accepte, les locaux suivants :

↳ **salle**

↳ **salle**

en leur état actuel, déclarant avoir entière connaissance des avantages et des défauts des bâtiments.

La commune se réserve cependant le droit de modifier l'affectation des lieux mis à disposition de l'association si le besoin de service s'en fait sentir.

ARTICLE 3 - UTILISATION DES LOCAUX :

Cet équipement ainsi que les voies d'accès et les sanitaires, sont mis à disposition de cette association **pour l'année** comme suit :

↳ **Le** **de ..H. à ..H.** pour l'organisation de.....

○ Début des activités :

○ Fin des activités :

Sauf accord préalable de la commune, les locaux ne pourront être utilisés à d'autres fins que celles précisées par la présente convention.

De même, la municipalité informera, suffisamment tôt, l'association des dates de non disponibilité de l'équipement.

L'association, devra se conformer aux dispositions suivantes :

- **les dispositions spécifiques relatives à l'utilisation de cet équipement sont mentionnées en annexe 1**
- Il est formellement interdit de fumer dans la salle ;

- L'entrée des animaux est interdite dans la salle ;
- Il est strictement interdit de surcharger les prises de courant avec toute sorte ;
- *Il est interdit de planter des clous, agrafes ou punaises dans les murs des salles ;*
- La commune décline toute responsabilité en cas de vol ou de détérioration d'objets ou de matériels appartenant à l'association qui auraient été déposés ou utilisés dans l'enceinte de ces locaux ;
- Il conviendra, pendant l'accueil à l'intérieur des locaux, de laisser libres d'accès toutes les portes de la salle ;
- Il conviendra également de se conformer strictement aux dispositions du règlement de sécurité contre les risques d'incendie et de panique dans les établissements recevant du public en vigueur au moment de l'utilisation ;

- En cas de non-utilisation de la salle pour une date qui était prévue dans la présente convention, l'utilisateur préviendra, préalablement, la « Maison des Associations » au 03 61 76 21 44. De même, en cas d'utilisation supplémentaire, la demande devra être formulée, par écrit ou par mail à l'adresse suivante : vieassociative@ville-arentieres.fr

ARTICLE 4 - REDEVANCE :

Cette mise à disposition est consentie à titre gracieux.

ARTICLE 5 – VALORISATION COMPTABLE DES AVANTAGES EN NATURE :

L'article 13 de la loi du 6 février 1992 stipule qu'une liste des concours aux associations, sous forme de prestations en nature, doit être jointe au budget primitif et au compte administratif de la ville.

Il faut entendre par prestations en nature, les prestations effectuées par la ville d'Armentières au profit de l'association.

Par conséquent, tout avantage en nature, du point de vue économique ou financier dont aura bénéficié le locataire, sera précisé par la ville afin que l'association inscrive en charges et en produits la valeur des avantages en nature reçus au cours de l'année écoulée.

ARTICLE 6 - ENTRETIEN DES BÂTIMENTS :

La commune s'engage à prendre en charge les frais d'entretien du bâtiment mis à disposition, à assurer directement la responsabilité de l'équipement et des installations techniques, à assurer l'immeuble.

La commune s'engage également à prendre en charge les frais d'eau, de chauffage, d'électricité et de nettoyage afférents aux locaux.

L'association s'engage à prendre soin des locaux. L'utilisation des locaux s'effectuera dans le respect de l'ordre public et de l'hygiène.

Toute dégradation des locaux ou du matériel provenant d'une négligence grave de l'association ou d'un défaut d'entretien, devra faire l'objet d'une mise en état aux frais de l'association.

ARTICLE 7 - ASSURANCES :

Les risques encourus par l'association du fait de son activité et de l'utilisation du local seront convenablement assurés par elle.

L'association souscrira toutes les polices d'assurances nécessaires pour garantir sa responsabilité civile. Elle paiera les primes et cotisations de ces assurances de façon à ce que la commune ne puisse en aucun cas être inquiétée.

L'utilisateur devra fournir chaque année à la commune la copie des polices d'assurances en cours de validité ainsi que la copie du règlement des primes correspondantes sous peine d'annulation de la présente convention.

ARTICLE 8 - INCESSIBILITÉ DES DROITS :

Le présent contrat étant conclu « intuitu personae », l'association ne pourra céder les droits en résultant à qui que ce soit. Elle ne pourra pas notamment sous-louer tout ou partie des locaux.

ARTICLE 9 - DURÉE DE LA CONVENTION :

La présente convention est consentie pour l'*année scolaire/....*. Elle sera renouvelée chaque fin d'année scolaire à la demande de l'association. Cette demande qui devra préciser la date de reprise souhaitée devra être formulée *début juin* par courrier adressé à Monsieur le Maire de la Ville d'Armentières.

Si l'une des parties souhaite y mettre fin, elle devra avertir l'autre partie par courrier un mois avant la fin de ladite convention.

ARTICLE 10 – EXPIRATION - RÉSILIATION :

A l'expiration de la présente convention ou en cas de non renouvellement de celle-ci, l'association devra libérer les locaux et restituer les biens éventuels mis à sa disposition (matériel ou mobilier), le tout en bon état d'entretien et de propreté.

La présente convention pourra être dénoncée par la Commune à tout moment pour cas de force majeure ou de non-respect des clauses ci-dessus. Elle pourra vérifier à tout moment que l'utilisation des locaux est conforme à la dite convention.

En cas de changement de Président(e), la présente convention sera annulée. Il appartiendra au nouveau président ou à la nouvelle présidente de demander, dans les meilleurs délais, le renouvellement de cette convention, par courrier adressé à Monsieur le Maire.

Fait à Armentières, le

Le/la Président(e) de l'association
« »

Le Maire,

Nom/prénom :

Bernard HAESBROECK

Signature :